

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

УТВЕРЖДЕНО:

Председатель Учебно-методического
совета факультета государственной
культурной политики
Единак А. Ю.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТАМОЖЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

**Направление подготовки/специальности (код, наименование)
38.05.02 Таможенное дело**

Профиль подготовки/специализация

Экспертная деятельность в области охраны культурных ценностей

Квалификация (степень) выпускника специалист
(бакалавр, магистр, специалист)

Форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

*РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов*

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Информационные таможенные технологии» является формирование у будущего специалиста эффективных практических навыков и умений в области поиска, хранения, эффективной обработки информации для принятия решений используя глобальные и локальные сети, корпоративные информационные системы, системы поддержки правовых решений.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина входит в состав Блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, профиль «Экспертная деятельность в области охраны культурных ценностей». Дисциплина «Информационные таможенные технологии» изучается в 9 семестре на очном отделении.

Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения таких дисциплин, как «Математика», «Информатика», «Эконометрика», «Технологии таможенного контроля (практикум)», «Основы ВЭД», «Таможенные платежи».

Основные положения данной дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при прохождении производственной практики и работе над выпускной квалификационной работой.

3. КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБРАЗОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТА ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Информационные таможенные технологии» направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данной специальности:

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

| Компетенция (код и наименование) | Индикаторы компетенций | Результаты обучения |
|---|---|---|
| ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения | ОПК-2.1 Применяет методы сбора, обработки и анализа данных для работы с основными программными | З-1 Знает методы и средства получения, хранения информации с учетом требований информационной безопасности в таможенных органах |

| | | |
|--|---|--|
| <p>профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> | <p>продуктами, используемыми в современной практике осуществления таможенных операций и таможенного контроля.</p> | <p>У-1 Умеет осуществлять поиск, сбор, хранение и анализ информации различного характера для ее использования в профессиональной деятельности</p> <p>В-1 Владеет навыками поиска, сбора, обработки и анализа данных для решения профессиональных задач; навыками организации доступа к ресурсам сети</p> |
| | <p>ОПК-2.2 Применяет современные информационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности и информирования органов государственной власти и общества.</p> | <p>3-1 Знает основные принципы, направления и источники аналитической работы в таможенных органах</p> <p>У-1 Проводить анализ первичных и производных показателей для определения тенденций развития ВТД и формирования основных направлений совершенствования таможенного регулирования</p> <p>В-1. Владеет навыками применения в таможенном деле информационных технологий, средств обеспечения их функционирования.</p> |
| | <p>ОПК-2.3 Заявляет сведения о товаре, перемещаемом через таможенную границу ЕАЭС, для таможенных целей.</p> | <p>3-1 Знает требования к документации, используемой при таможенном декларировании товаров и транспортных средств</p> <p>У-1 Умеет заполнять таможенные документы и контролировать достоверность сведений, заявленных в таможенной документации</p> <p>В-1. Владеет навыками заполнения и контроля таможенных документов</p> |
| | <p>ОПК- 2.4 Демонстрирует способность к обмену информацией между</p> | <p>3-1 Знает основные международные и национальные нормативные правовые акты в сфере таможенного регулирования;</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | таможенными органами ЕАЭС и третьих стран | основные международные организации, занимающиеся таможенным делом, их правовой статус У-1 Умеет проводить сравнительно-правовой анализ таможенного регулирования в различных государствах и интеграционных объединениях и использовать данные анализа при взаимодействии с представителями таможенных органов других государств В-1. Владеет навыками сотрудничества с таможенными и иными компетентными органами иностранных государств, международными организациями, занимающимися таможенным делом, методами анализа международных договоров и соглашений по таможенному сотрудничеству |
| ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-6.1 Использует технические средства и информационные технологии для поиска информации при решении профессиональных задач | 3-1 Знает общие и специализированные пакеты прикладных программ. 3-2. Знает состав и структуру ЕАИС, основные виды информационных таможенных технологий и области их применения У-1 Умеет применять общие и специализированные пакеты прикладных программ для поиска информации при решении профессиональных задач В-1. Владеет методами и средствами защиты информации; основами обеспечения защиты информации в соответствии с государственными требованиями применительно к условиям деятельности таможенных органов . В-1. Владеет навыками практической работы с прикладными программными |

| | | |
|--|---|--|
| | | средствами при решении профессиональных задач. |
| | ОПК-6.2 Использует современные информационные технологии и программные средства при обработке финансово-экономических показателей для выбора управленческих решений | <p>3-1 Знает методы обработки и анализа финансово-экономической информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта.</p> <p>У-1 Умеет использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы анализа финансово-экономической информации для выбора обоснования управленческих решений</p> <p>В-1 Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.</p> |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Структура дисциплины для очной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часа.

8 семестр

| № п/п | Наименование разделов и тем дисциплины | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | | | | | | Формы текущего контроля успеваемо- сти (по неделям семестра) | | | | | | | |
|----------|--|---------|--|--------|----------------------|----------------------|---------------------------|----------------------------------|---------------------|--------------------------|-----------------------|---|------------|-----------------|---------------------------|-------------------|--|--------------------------|-----|
| | | | Аудиторная работа | | | | Самостоятельная работа | | | | | | | | | | | | |
| | | | Всего | Лекция | Практические занятия | Лабораторные занятия | Всего | Подготовка к аудиторным занятиям | Реферат, эссе и др. | Курсовая работа (проект) | Подготовка к экзамену | Собеседование | Коллоквиум | Проверка тестов | Проверка контрол.н. работ | Проверка реферата | Проверка эссе и иных твор-ческих работ | курсовая работа (проект) | др. |
| 1. | Раздел 1. Вводное занятие. | 9 | | | 4 | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Тема 1.1.Техника безопасности работы в учебном классе, информационные ресурсы, система тестирования. | 9 | | 1 | 4 | | | 4 | | | | | | | | | | | |
| 3. | Раздел 2. Информационные техноло-гии таможенных подразделений | 9 | | | 8 | | | 8 | | | | | | | | | | | |
| 4. | Тема 2.1. Автоматизированное запол-нение документов, необходимых при | 9 | | 4 | 4 | | | 2 | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|----|--------------|--|----|----|--|----|---|--|--|--|--------------------------|--|---------|--|--|--|--|--|
| | декларировании товаров и транспортных средств с использованием информационных технологий (в виде тренингов) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | Тема 2.2. Обработка электронных копий документов (пакетов документов) с использованием специального программного обеспечения ЕАИС ФТС России (в виде тренингов) | 9 | 6-9 | | 2 | 4 | | | 5 | | | | | | | | | | | |
| 6. | Тема 2.3. Автоматизация формирования типовых отчетов таможенных подразделений по электронным базам ГТД с использованием специального программного обеспечения (в виде тренингов) | 9 | 11-15 | | 4 | 4 | | | 4 | | | | | | | | | | | |
| 7. | Раздел 3. Текущий контроль знаний. | 9 | 5, 10, 15-17 | | 5 | 6 | | | 8 | | | | | | | | | | | |
| 8. | Подготовка к экзамену | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 27 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Общая трудоемкость, в часах | 27 | | | 16 | 34 | | 31 | | | | | Промежуточная аттестация | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Форма | | Семестр | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Зачет | | - | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Экзамен | | 8 | | | | | |

4.2 Содержание дисциплины

Раздел 1. Вводное занятие.

Тема 1.1. Техника безопасности работы в учебном классе, информационные ресурсы, система тестирования.

Раздел 2. Информационные технологии таможенных подразделений

Тема 2.1. Автоматизированное заполнение документов, необходимых при декларировании товаров и транспортных средств с использованием информационных технологий (в виде тренингов)

Тема 2.2. Обработка электронных копий документов (пакетов документов) с использованием специального программного обеспечения ЕАИС ФТС России (в виде тренингов)

Тема 2.2. Автоматизация формирования типовых отчетов таможенных подразделений по электронным базам ГТД с использованием специального программного обеспечения (в виде тренингов).

Раздел 3. Текущий контроль знаний.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по подготовке специалистов реализация компетентностного подхода предусматривает проведение следующих форм аудиторных занятий – лабораторные работы, диспуты и дискуссии. Наряду с этим широко применяются внеаудиторные занятия в форме самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- выработка навыков работы с учебной и научной литературой;
- знакомство с основными понятиями в сфере таможенного дела.

Одним из видов самостоятельной работы студентов является написание научной работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Доклад (сообщение) представляет собой оригинальное произведение объемом до 10 страниц текста (до 3000 слов), посвященное какой-либо значимой проблеме в сфере таможенного дела.

Научная работа не является рефератом и не должна носить описательный характер, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения студентами, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно способствовать раскрытию творческих и аналитических способностей.

Тестовые задания могут формулироваться как в форме, используемой в федеральном электронном интернет-тестировании (интернет-экзамене), так и оригинальной авторской форме, с открытыми вариантами ответов.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по собственной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы со студентами в том числе в электронной образовательной среде с использованием соответствующего программного оборудования, дистанционных форм обучения, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций и т.д.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) и позволяют оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех заявленных компетенций. На экзамен приглашается сопровождающий,

который обеспечивает техническое сопровождение студенту. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

6.1. План самостоятельной работы студентов

| № нед. | Тема (раздел) | Вид самостоятельной работы | Задание | Рекомендуемая литература | Количество часов |
|--------------|--|----------------------------|---|---|------------------|
| 2-4 | Техника безопасности работы в учебном классе, информационные ресурсы, система тестирования. | ПкАЗ | Изучить материал, подготовиться к тесту и выполнению лабораторной работы. | | 2 |
| 6-9 | Информационные технологии таможенных подразделений | ПкАЗ | Изучить материал, подготовиться к тесту и выполнению лабораторной работы. | 1. Приказ ФТС России от 21.02.2014 № 301 "Об утверждении перечня информационных таможенных технологий, которые предусматривают применение электронной подписи с соответствующими идентификаторами информационных таможенных технологий" | 4 |
| 7-14 | Автоматизированное заполнение документов, необходимых при декларировании товаров и транспортных средств с использованием информационных технологий | ПкАЗ | Изучить материал, подготовиться к тесту и выполнению лабораторной работы. | 1. Комплексная автоматизированная система таможенного оформления «Альта». Учебно-методическое пособие .- РИО РТА.: М. 2015.- 78 с. URL: http://www.iee.unn.ru/files/2014/09/ITT-CHast-2.pdf | 4 |
| 5, 10, 15-17 | Тема 2.2. Обработка электронных копий документов (пакетов документов) с использованием специального программного обеспечения ЕАИС ФТС | ПкАЗ | Подготовить отчеты к собеседованию. | Приказ ФТС России от 4 сентября 2007 г. N 1057 "Об утверждении Инструкции о порядке заполнения грузовой таможенной декларации и транзитной декларации" Приказ ФТС России от 03.08.2006 №724 «Об утверждении новых комплектов | 12 |

| | | | | | |
|----|--|-----------------------|---|---|----|
| | России (в виде тренингов) | | | форм бланков таможенной декларации и транзитной декларации» | |
| | Тема 2.3. Автоматизация формирования типовых отчетов таможенных подразделений по электронным базам ГТД с использованием специального программного обеспечения (в виде тренингов) | ПкАЗ | Изучить материал, подготовиться к тесту и выполнению лабораторной работы. | Приказ ФТС России от 08.08.2006 №743 «О классификаторах и перечнях нормативно-справочной информации, используемых для таможенных целей» Приказ ФТС России от 01.09.2006, №829 «Об утверждении формы бланков декларации таможенной стоимости (ДТС-1 и ДТС-2) и Инструкции о порядке заполнения декларации таможенной стоимости» | 4 |
| | Раздел 3. Текущий контроль знаний. | ПкАЗ | Изучить материал, подготовиться к тесту и выполнению лабораторной работы. | Приказ ФТС России от 01.09.2006 №830 «Об утверждении бланков формы корректировки таможенной стоимости и таможенных платежей и Положения о корректировке таможенной стоимости товаров» Приказ ГТК РФ от 30 марта 2004 года № 395 "Об утверждении инструкции о совершении таможенных операций при декларировании товаров в электронной форме". | 4 |
| 17 | Подготовка к экзамену | Подготовка к экзамену | Подготовка к экзамену | 7а-1 ..7б-14 | |
| | ИТОГО | | | | 30 |

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

При подготовке к лабораторным работам студент должен ознакомиться с методическими указаниями по проведению работ (раздел 7б) и дополнительными материалами (раздел 7а и 7в), найти и запомнить ответы на контрольные вопросы, указанные в методических указаниях по проведению лабораторных работ.

После выполнения лабораторной работы студент должен подготовить отчет, содержащий титульный лист и пункты, указанные в разделе «Содержание отчета», а также подготовиться к выполнению аналогичных заданий на компьютере в соответствии содержанием пункта «Контрольные вопросы» или примерам, рассмотренным в методических указаниях.

При подготовке к экзамену студент должен выучить ответы на вопросы и подготовиться к выполнению практических заданий указанных в п. Вопросы и задания к экзамену приводятся в рабочей программы. Для подготовки необходимо использовать литературу по списку (раздел 7а и 7б).

6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

Контроль освоения компетенций

| № п\п | Вид контроля | Контролируемые темы (разделы) | Компетенции, компоненты которых контролируются |
|-------|---------------|--|--|
| 1 | Собеседование | Тема 2.1. Автоматизированное заполнение документов, необходимых при декларировании товаров и транспортных средств с использованием информационных технологий | ОПК-2, ПК-1 |
| 2 | Собеседование | Тема 2.2. Обработка электронных копий документов (пакетов документов) с использованием специального программного обеспечения ЕАИС ФТС России. | ОПК-2, ПК-1 |
| 3 | Собеседование | Тема 2.3. Автоматизация формирования типовых отчетов таможенных подразделений по электронным базам ГТД с использованием специального программного обеспечения. | ОПК-2, ПК-1 |
| 4 | ЭКЗАМЕН | Все темы | ОПК-2, ПК-1 |

Примерные темы контрольных работ

Тема 1. Информационно-техническая политика ФТС РФ

Тема 2. Информационно-техническое обеспечение таможенных органов

Тема 3. Центральное информационно-техническое таможенное управление и Главное управление информационных технологий

Тема 4. Стратегия развития информационных таможенных технологий

Тема 5. Сайт ФТС РФ и внутренние порталы таможенных органов

Тема 6. Информационное взаимодействие таможенных органов с федеральными органами исполнительной власти, международными организациями, таможенными органами других государств.

Тема 7. Единая автоматизированная информационная система ФТС РФ

Тема 8. Ведомственная интегрированная телекоммуникационная сеть

Тема 9. Базы данных таможенных органов

Тема 10. Электронное декларирование

Тема 11. Интернет-декларирование. Программное и техническое обеспечение ЭД-2

Тема 12. Комплексные автоматизированные системы на примере АИСТ-М и АИСТ-РТ21

Тема 13. Система управления рисками

Тема 14. Программное обеспечение участников ВЭД

Тема 15. Справочные системы таможенных органов

Тема 16. Транспортная технологическая подсистема («ТТП») ФТС РФ

Тема 17. Система ведомственных удостоверяющих центров таможенных органов РФ

Тема 18. Система поддержки принятия решений «Аналитика-2000»

Тема 19. Центральный реестр субъектов внешнеэкономической деятельности («ЦРСВЭД») ФТС РФ

Тема 20. Система предварительного информирования таможенных органов

Тема 21. КПС «Мониторинг анализ»

Тема 22. Транспортная технологическая подсистема («ТТП») ФТС РФ

Тема 23. Информационная безопасность таможенных органов

Тема 24. Программно-аппаратные средства обеспечения информационной безопасности

6.1. Система оценивания

| Форма контроля | Компетенция | Оценка |
|--|--------------|---------------------------------------|
| Текущий контроль: - <i>опрос</i> - <i>участие в дискуссии на семинаре</i> - <i>контрольная работа</i> | ОПК-2, ПК-1: | зачтено/не зачтено |
| Промежуточная аттестация Экзамен | ОПК-2, ПК-1: | отлично, хорошо, удовлетворительно |

Вопросы и задания к экзамену

1. Основные направления деятельности ГНИВЦ ФТС
2. Основные задачи ЦВК ГНИВЦ ФТС
3. Основные задачи РВЦ РТУ
4. Вычислительная архитектура ЦВК
5. Техническое обеспечение центральной БД ФТС
6. Информационные ресурсы ЦБД
7. Структура Ведомственной интегрированной телекоммуникационной сети ФТС
8. Основные направления модернизации ЕАИС
9. Организационная архитектура ЕАИС
10. Базовая архитектура ЕАИС
11. Принципы построения ЕАИС
12. Назначение ЕАИС
13. Ресурсы центральной базы данных ЕАИС
14. Цели создания ЕАИС.
15. Требования к структуре и функционированию ЕАИС.
16. Техническое обеспечение ЕАИС
17. Технологическое обеспечение ЕАИС
18. Техническое обеспечение ЕАИС, глобальные, региональные и локальные сети ЭВМ. Телекоммуникация сетей.
19. Использование справочников и классификаторов в ЕАИС
20. Информационный обмен между компонентами ЕАИС, протоколы обмена, режимы обработки данных
21. Информационное обеспечение ЕАИС
22. Лингвистическое обеспечение ЕАИС
23. Программное обеспечение ЕАИС, базы данных Комплексные автоматизированные системы таможенного оформления (КАСТО). РТ21
24. Комплексная автоматизированные системы таможенного оформления АИСТ-
25. Комплексная автоматизированная информационная система таможенного оформления АИСТ-М
26. Электронные документы, формируемые таможенным органом
27. Технология электронного декларирования
28. Информационные системы декларантов
29. Технические требования к системе электронного декларирования

30. Изменение структуры ВИТС при внедрении технологии электронного декларирования
31. Порядок доступа должностных лиц таможенных органов к ресурсам центральной базы данных ЕАИС
32. Организация информационного взаимодействия между таможенными органами и участниками внешнеэкономической деятельности
33. Перспективы развития ЕАИС
34. Интегрированное информационное взаимодействие в ЕАИС
35. Обмен данными с иностранными таможенными службами
36. Классификация информационного ресурса таможенных органов
37. Служебная информация в ЕАИС
38. Нормативно-справочная информация в ЕАИС
39. Функциональные подсистемы ВИТС
40. Роль и место информационных систем в процессах таможенного оформления
41. Понятие информационной системы
42. Понятие информационной технологии
43. Информационная структура Федеральной таможенной службы
44. Структура Главного управления информационных технологий ФТС
45. Функции Главного управления информационных технологий ФТС
46. Структура Главного научного информационного центра ФТС
47. Функции Главного научного информационного центра ФТС
48. Перспективы развития информационной структуры ФТС
49. Концепция информационно-технической политики ФТС
50. Концепция информационной безопасности ФТС
51. Информационные системы таможенного брокера
52. Коммерческие информационные системы таможенного оформления
53. Становление и развитие информационных систем в таможенном деле
54. Негосударственные информационные ресурсы, используемые для целей таможенного оформления
55. Негосударственные информационные ресурсы, используемые для электронного декларирования
56. Средства а криптографической защиты при электронном декларировании
57. Средства антивирусной защиты при электронном декларировании
58. Межсетевые экраны при электронном декларировании

Критерии оценки результатов по дисциплине¹

| Оценка по дисциплине | Критерии оценки результатов обучения по дисциплине |
|--|---|
| «отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено» | Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. |

¹ Могут уточняться и дополняться в соответствии со спецификой дисциплины, установленных форм контроля, применяемых технологий обучения и оценивания.

| Оценка по дисциплине | Критерии оценки результатов обучения по дисциплине |
|--|---|
| | <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> |
| <p>«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»</p> | <p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p> |
| <p>«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»</p> | <p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».</p> |
| <p>«неудовлетворительно»/ не зачтено</p> | <p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p> |

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

а) основная литература:

- Альта-ГТД. URL: <https://www.alt.ru/programs/alta-gtd/>
- Афонин П.Н., Сальников И.А. Информационное обеспечение в таможенных органах. Спб.: Санкт-Петербургский филиал РТА, 2012.- 392 с. URL: <https://studfiles.net/preview/5907416/>
- Комплексная автоматизированная система таможенного оформления «Альта». Учебно-методическое пособие .- РИО РТА.: М. 2015.- 78 с. URL:

<http://www.iee.unn.ru/files/2014/09/ITT-CHast-2.pdf>

5. Хахаев И.А. Информационные таможенные технологии : учеб. пособие. – СПб: НИУ ИТМО, 2014. – 122 с. URL: <http://books.ifmo.ru/file/pdf/1693.pdf>

6. Ясенев В.Н. Информационные таможенные технологии: Учеб. Пособие Часть 1.– Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет им. Н.И. Лобачевского, 2014.–88 с. URL: <http://www.iee.unn.ru/files/2014/09/ITT-CHast-1.pdf>

б) дополнительная литература

1. Постановление правительства Российской Федерации от 26 июля 2006 г. № 459 «О Федеральной таможенной службе»
URL:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61861/
2. Таможенный кодекс ЕАЭС. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_215315/ef26d2d0ccad1b1ad15872c33bdd86cd04e5d90c/.
3. Итоги реализации проекта "Модернизация информационной системы таможенных органов" URL:
http://www.customs.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=13769&Itemid=1870
4. ГНИВЦ ФТС. URL: http://edpc.customs.ru/edpc/index.php?option=com_phoca-download&view=category&id=1&Itemid=1855
5. Приказ ФТС России от 21.02.2014 № 301 "Об утверждении перечня информационных таможенных технологий, которые предусматривают применение электронной подписи с соответствующими идентификаторами информационных таможенных технологий"
6. Приказ ФТС России от 18 октября 2010 г. № 1922 «О внесении изменений в приказ ФТС России от 29 июня 2010 г. № 1246»
7. Приказ ФТС России от 29 июня 2010 г. № 1246 «О внедрении комплекса программных средств пограничного пункта пропуска в таможенных органах Российской Федерации»
8. Приказ ФТС России от 07 июля 2010 г. № 1274 «О вводе в эксплуатацию первой очереди комплекса программных средств «Портал электронного представления сведений»
9. Приказ ФТС России от 4 сентября 2007 г. N 1057 "Об утверждении Инструкции о порядке заполнения грузовой таможенной декларации и транзитной декларации"
10. Приказ ФТС России от 03.08.2006 №724 «Об утверждении новых комплектов форм бланков таможенной деклараций и транзитной декларации»
11. Приказ ФТС России от 08.08.2006 №743 «О классификаторах и перечнях нормативно-справочной информации, используемых для таможенных целей»
12. Приказ ФТС России от 01.09.2006, №829 «Об утверждении формы бланков декларации таможенной стоимости (ДТС-1 и ДТС-2) и Инструкции о порядке заполнения декларации таможенной стоимости»
13. Приказ ФТС России от 01.09.2006 №830 «Об утверждении бланков формы корректировки таможенной стоимости и таможенных платежей и Положения о корректировке таможенной стоимости товаров»
14. Приказ ГТК РФ от 30 марта 2004 года № 395 "Об утверждении инструкции о совершении таможенных операций при декларировании товаров в электронной форме".
15. Приказ ФТС России от 24 января 2008 г. N 52 "О внедрении информационной технологии представления таможенным органам сведений в электронной форме для целей таможенного оформления товаров, в том числе с использованием международной ассоциации сетей "Интернет"
16. в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы: Операционная система Windows XP (Windows 7), офисный пакет MS Office 2010 (MS Office 2010), антивирусное

ПО Антивирус Касперского 6, архиватор 7Zip, информационно-правовые системы «Гарант» или

«КонсультантПлюс», Специальное программное обеспечение: программные продукты организаций – разработчиков: ООО "Альта-Софт", ООО "Софт-Ленд", ООО "СТМ".

в) профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Официальный интернет-портал правовой информации PRAVO.GOV.RU
URL: <http://pravo.gov.ru/>
2. Информационно-правовая система "КонсультантПлюс" URL: <http://www.consultant.ru/>
3. Информационно-правовая система "ГАРАНТ" URL: <http://www.garant.ru/>
4. Информационно-правовая система "Кодекс" URL: <http://www.kodeks.net/>
5. Система "ЮСИС", специализированные базы данных (арбитражная практика)
URL: <http://www.intralex.ru/>
6. Базы данных Федеральной таможенной службы РФ URL:
http://ved.customs.ru/index.php?Itemid=818&option=com_listnsi&view=listnsi
7. Официальный сайт Евразийской экономической комиссии ЕАЭС.
<http://www.eurasiancommission.org>
8. Официальный сайт ФТС России www.customs.ru.
9. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. <http://www.gks.ru>
10. ЭБС «Консультант студента». <http://www.studmedlib.ru>
11. ЭБС «Библиокомплектатор». Сформированная вузом полнотекстовая сборка. <http://www.bibliocomplectator.ru>
12. ЭБС «Библиокомплектатор». Полная коллекция издательства «ИНТУИТ», сформированные вузом полнотекстовая сборка.
<http://www.bibliocomplectator.ru>
13. ЭБС «ZNANIUM.COM». Основная коллекция. <http://znanium.com>
14. ЭБС «Троицкий мост» (пакет «Таможенное дело + туризм»). <http://www.trmost.com>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Методические рекомендации для самостоятельной работы:

Самостоятельная работа студентов является важным дополнением аудиторных занятий и служит индивидуальному закреплению содержания курса. Целью самостоятельных занятий является прежде всего посещение крупнейших музеев, галерей, изучение их постоянных экспозиций, знакомство с новыми выставками. Особое значение имеет приобретение навыков самостоятельного анализа художественных произведений, понимание взаимодействия и взаимовлияния различных видов искусства.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, необходимая для углубления и расширения их теоретических знаний, формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу, развития познавательных способностей и активности студентов, формирования самостоятельного мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Формы самостоятельной работы студентов, выполняемые в рамках данного курса:

1. индивидуальное занятия (домашние занятия) – важный элемент в работе студента по расширению и закреплению знаний;
2. конспектирование лекций;
3. получение консультаций для разъяснения по вопросам изучаемой дисциплины;

- 4.самостоятельная подготовка студентами докладов к семинарским занятиям;
- 5.подготовка к занятиям, проводимым с использованием инновационных технологий преподавания;
- 6.анализ деловых ситуаций, решение задач и упражнений по образцу, вариативных задач и упражнений;
- 7.чтение и составление плана текста литературы по изучаемому вопросу (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- 8.работа со словарями и справочниками;
- 9.ознакомление с нормативными документами;
- 10.просмотр видеозаписей по дисциплине;
- 11.посещение Интернет-сайтов, посвященных вопросам изучаемой дисциплины.

Организация самостоятельной работы включает в себя следующие этапы:

- 1.составление плана самостоятельной работы студента по дисциплине;
- 2.разработка и выдача заданий для самостоятельной работы;
- 3.организация консультаций по выполнению заданий (устный инструктаж, письменная инструкция);
- 4.контроль за ходом выполнения и результатов самостоятельной работы студента.

Контроль самостоятельной работы студентов осуществляется через различные формы контроля и обучения:

- консультации (установочные, тематические), в ходе которых студенты должны осмысливать полученную информацию, а преподаватель определить степень понимания темы и оказать необходимую помощь;
- следящий контроль осуществляется на лекциях, семинарских, практических занятиях. Он проводится в форме собеседования, устных ответов студентов, контрольных работ, тестов, организации дискуссий и диспутов, фронтальных опросов. Преподаватель фронтально просматривает наличие письменных работ, упражнений, задач, конспектов;
- текущий контроль осуществляется в ходе проверки и анализа отдельных видов самостоятельных работ, выполненных во внеаудиторное время;
- итоговый контроль осуществляется через систему зачетов и экзаменов, предусмотренных учебным планом..

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Обучающимся по ОПОП обеспечен доступ к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mgik.org); ход образовательного процесса по дисциплине фиксируется посредством электронной информационно-образовательной среды института (www.mgik.org); обеспечено формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института (www.mgik.org).

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Операционные системы:

- Windows 7 Professional

Пакет офисных программ:

- Microsoft Office 2016 Word
- Microsoft Office 2016 PowerPoint

Антивирусные программы:

- Kaspersky Endpoint Security

Другое ПО:

- Mozilla Firefox

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- - Библиографические записи электронных ресурсов составляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления».
- При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система *elibrary*.
-
- Доступ в ЭБС:
- - ЛАНЬ Договор с ООО «Издательство Лань» Режим доступа www.e.lanbook.com Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
- - ЭБС ЮРАЙТ, Режим доступа www.biblio-online.ru Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
- - ООО НЭБ Режим доступа www.eLIBRARY.ru Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные занятия по дисциплине «ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ТАМОЖЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

| Вид учебных занятий по дисциплине | Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения |
|-----------------------------------|---|
| Занятия лекционного типа | Поточная аудитория, оснащенная проекционным оборудованием |
| Занятия семинарского типа | Поточная аудитория, оснащенная проекционным оборудованием |
| Самостоятельная работа студентов | Читальный зал информационно-библиотечного центра, оснащенный компьютерами с выходом в Интернет, аудитории для самостоятельной работы |

Для проведения занятий по дисциплине «ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ТАМОЖЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ», предусмотренной учебным планом подготовки магистрантов, имеется необходимая материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- лекционная аудитория, оснащенная мультимедийными проекторами с возможностью подключения к Wi-Fi, документ-камерой, маркерными досками для демонстрации учебного материала;
 - специализированные компьютерные классы с подключенным к ним периферийным устройством и оборудованием;
- аппаратурное и программное обеспечение (и соответствующие методические материалы) для проведения самостоятельной работы по дисциплине

11. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (при наличии)

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

| |
|--|
| <p>Разработано в соответствии с требованиями ФГОС ВО Составитель: Новашина М.С., кандидата пед.наук.</p> |
|--|

ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ТАМОЖЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1. Цели освоения дисциплины : состоит в обосновании и обеспечении современных условий профессиональной подготовки высококвалифицированных специалистов, способных эффективно, с использованием теоретико-правовых знаний, прикладных навыков, информационных технологий и технических средств осуществлять профессиональную деятельность в сфере таможенного дела и обеспечения экономической безопасности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО :

Дисциплина входит в состав Блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к обязательной части ОПОП по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, профиль «Экспертная деятельность в области охраны культурных ценностей». Дисциплина «Информационные таможенные технологии» изучается в 9 семестре.

Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения таких дисциплин, как «Математика», «Информатика», «Эконометрика», «Технологии таможенного контроля (практикум)», «Основы ВЭД».

Основные положения данной дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при прохождении производственной практики и работе над выпускной квалификационной работой.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

| Компетенция (код и наименование) | Индикаторы компетенций | Результаты обучения |
|---|--|--|
| ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | ОПК-2.1 Применяет методы сбора, обработки и анализа данных для работы с основными программными продуктами, используемыми в современной практике осуществления таможенных операций и таможенного контроля. | З-1 Знает методы и средства получения, хранения информации с учетом требований информационной безопасности в таможенных органах У-1 Умеет осуществлять поиск, сбор, хранение и анализ информации различного характера для ее использования в профессиональной деятельности В-1 Владеет навыками поиска, сбора, обработки и анализа данных для решения профессиональных задач; навыками организации доступа к ресурсам сети |
| | ОПК-2.2 Применяет современные информационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности и информирования органов государственной власти и общества. | З-1 Знает основные принципы, направления и источники аналитической работы в таможенных органах У-1 Проводить анализ первичных и производных показателей для определения тенденций развития ВТД и формирования основных направлений совершенствования таможенного регулирования В-1. Владеет навыками применения в таможенном деле информационных технологий, средств обеспечения их функционирования. |

| | | |
|---|--|---|
| | ОПК-2.3 Заявляет сведения о товаре, перемещаемом через таможенную границу ЕАЭС, для таможенных целей. | 3-1 Знает требования к документации, используемой при таможенном декларировании товаров и транспортных средств У-1 Умеет заполнять таможенные документы и контролировать достоверность сведений, заявленных в таможенной документации В-1. Владеет навыками заполнения и контроля таможенных документов |
| | ОПК- 2.4 Демонстрирует способность к обмену информацией между таможенными органами ЕАЭС и третьих стран | 3-1 Знает основные международные и национальные нормативные правовые акты в сфере таможенного регулирования; основные международные организации, занимающиеся таможенным делом, их правовой статус У-1 Умеет проводить сравнительно-правовой анализ таможенного регулирования в различных государствах и интеграционных объединениях и использовать данные анализа при взаимодействии с представителями таможенных органов других государств В-1. Владеет навыками сотрудничества с таможенными и иными компетентными органами иностранных государств, международными организациями, занимающимися таможенным делом, методами анализа международных договоров и соглашений по таможенному сотрудничеству |
| ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-6.1 Использует технические средства и информационные технологии для поиска информации при решении профессиональных задач | 3-1 Знает общие и специализированные пакеты прикладных программ. 3-2. Знает состав и структуру ЕАИС, основные виды информационных таможенных технологий и области их применения У-1 Умеет применять общие и специализированные пакеты прикладных программ для поиска информации при решении профессиональных задач В-1. Владеет методами и средствами защиты информации; основами обеспечения защиты информации в соответствии с государственными |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>требованиями применительно к условиям деятельности таможенных органов .</p> <p>В-1. Владеет навыками практической работы с прикладными программными средствами при решении профессиональных задач.</p> |
| | <p>ОПК-6.2 Использует современные информационные технологии и программные средства при обработке финансово-экономических показателей для выбора управленческих решений</p> | <p>З-1 Знает методы обработки и анализа финансово-экономической информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта.</p> <p>У-1 Умеет использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы анализа финансово-экономической информации для выбора обоснования управленческих решений</p> <p>В-1 Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.</p> |

4. Структура и краткое содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Вводное занятие.

Тема 1.1. Техника безопасности работы в учебном классе, информационные ресурсы, система тестирования.

Раздел 2. Информационные технологии таможенных подразделений

Тема 2.1. Автоматизированное заполнение документов, необходимых при декларировании товаров и транспортных средств с использованием информационных технологий (в виде тренингов)

Тема 2.2. Обработка электронных копий документов (пакетов документов) с использованием специального программного обеспечения ЕАИС ФТС России (в виде тренингов)

Тема 2.2. Автоматизация формирования типовых отчетов таможенных подразделений по электронным базам ГТД с использованием специального программного обеспечения (в виде тренингов).

Раздел 3. Текущий контроль знаний.

Объем учебной дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е, 108 акад. часов.

Форма контроля: экзамен.